

Plan estratégico UMAC 2016-2019

Metas	Coordinación	Objetivos	Tareas	Calendario de resultados
1. Mejorar la gobernación y la eficiencia de UMAC	Marta Lourenço	1.1 Utilizar más la infraestructura de ICOM para posicionar a UMAC como una de sus ramas para el sistema educación superior mundial.	<ul style="list-style-type: none"> - Consolidar la posición de UMAC en ICOM. - Identificar y establecer relaciones estratégicas con otros pares interesados (AAGM, Universeum, redes nacionales existentes en el mundo, sistemas de educación superior) (Trabajo transversal del Board) - Establecer relaciones estratégicas con organizaciones afiliadas al ICOM, alianzas regionales y comités nacionales. - Migrar la infraestructura de UMAC a París. 	2016-2019 Reportar cada AGM (Reunión General Anual) Migrar la infraestructura a París: 2017
		1.2 Expandir UMAC a regiones estratégicas	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar el Plan de Expansión a regiones geopolíticas estratégicas (Asia, Sudamérica, África y Medio Oriente) (Trabajo Transversal del Board) - Mejorar la Base de Datos de UMAC y refrescar su diseño. - Incrementar la presencia de los museos y colecciones universitarios de regiones estratégicas en la Base de Datos de UMAC. 	Plan de Expansión: octubre 2016 a implementarse en 2017-2019 Nueva Base de Datos de UMAC: diciembre 2016
		1.3 Aumentar la comunicación entre los miembros y con el Board	<ul style="list-style-type: none"> - Actualizar la Base de Datos de Miembros - Crear una lista de mails para comunicarse con los miembros exclusivamente (grupo google?) - Establecer reuniones del Board con skype cada 3 meses 	Base de Datos de los miembros y lista de mails exclusiva: julio 2016
		1.4 Evaluar y actualizar la documentación interna (Reglas, Pautas para Conferencias, Plan Anual, Reporte Anual, Reporte Financiero y Auditorías.	<ul style="list-style-type: none"> - Reglas y Estatutos de UMAC: actualizar en consecuencia con la Asamblea General de ICOM 2016; crear nuevos procedimientos electorales; disminuir la cantidad de Miembros del Board - Directivas para los anfitriones de Conferencias: crear y/o actualizar las Pautas; crear un formulario de acuerdo de cooperación con el anfitrión - Consolidar el Plan Anual (articulado con el Plan Financiero) - Consolidar el Reporte Financiero y establecer un Comité Auditor (2 miembros externos) 	Pautas para Anfitriones de Conferencias / Acuerdo de Cooperación: octubre 2016 Reglas y Estatutos de UMAC: a aprobarse en la AGM 2017 Consolidar el Plan Anual, Presupuesto, Reporte Anual, Reporte Financiero (con auditoría externa): AGM 2017
		1.5 Aumentar las prácticas de evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> - Implementar una evaluación regular de las Reuniones Anuales y otras actividades. - Introducir el uso de indicadores y estadísticas. 	Implementado en UMAC 2017 (Helsinki)
		1.6 Crear y organizar los Archivos de UMAC	<ul style="list-style-type: none"> - Reunir el material disperso (papel y digital) - Digitalizar, organizar 	Manejo temporario (Google, Mega); migración del server de París en diciembre

				2017.
2. Consolidar el Rol de UMAC como Referente de los Museos y Colecciones Universitarios	Barbara Rothermel	2.1 Consolidar las herramientas de UMAC y los servicios a la comunidad de museos y colecciones universitarios	<ul style="list-style-type: none"> - Crear el Programa Especial de Subsidio de Viaje de UMAC: elegibilidad, criterio, alcance (miembros de UMAC, cualquier conferencia o sólo las Conferencias Anuales de UMAC?), fecha límite, documentación requerida, comité revisor. - Explorar la posibilidad de crear un Programa de Entrenamiento Especial de UMAC y una base de datos de consultores (articular con ICOM-ITC) - Coordinar las Conferencias Anuales - Crear el Comité de Estándares y Prácticas Adecuadas 	<p>Nuevo sitio web de UMAC: diciembre 2016</p> <p>Iniciar el Programa de Subsidio de Viaje de UMAC: 2017</p>
		2.2 Consolidar los Grupos de Trabajo (WG's) de UMAC a través de su evaluación	<ul style="list-style-type: none"> - Crear un Comité ad-hoc de WGs para evaluar logros, estrategias, calendario y planes de trabajo 	Panorama de nuevos WGs aprobado en la AGM 2017
		2.3 Consolidar el UMACJ como publicación de referencia académica para museos y colecciones universitarios a largo plazo	<ul style="list-style-type: none"> - Crear un Comité ad-hoc del UMACJ (Presidente: Andrew Simpson) para: expandir el alcance más allá de los procedimientos; ii) examinar propietarios y editores; iii) revisar la política editorial, el comité editor, criterio de presentación, editores invitados; iv) índice de citas 	2016-2019 (reportar cada año en la AGM)
		2.4 Crear y consolidar las redes nacionales y regionales	<ul style="list-style-type: none"> - Promover encuentros y proyectos de colaboración de redes nacionales y regionales - Proveen directrices para redes nacionales y regionales 	Nuevas directrices: AGN 2017
		2.5 Evaluar la política editorial de las publicaciones de UMAC y publicar materiales de referencia para museos y colecciones universitarios	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar una Política de Publicaciones de UMAC (alineada con las de ICOM) - Publicar la Historia de UMAC - Iniciar una serie de lineamientos para museos y colecciones universitarios ("UMAC - o - grams") Publicar las Actas de Milán 	<p>Libro sobre la Historia de UMAC: 2016</p> <p>Política de Publicaciones de UMAC: AGM 2017</p> <p>Actas de Milán: AGM 2017</p>
3. Expandir UMAC y mejorar su inclusión	Graciela Weisinger	3.1 Difundir la misión de UMAC en las regiones geopolíticas estratégicas	<ul style="list-style-type: none"> - Expandir el material esencial de UMAC (a ser seleccionado) en los idiomas oficiales de UN (árabe, francés, español, chino, ruso, además de inglés), y los idiomas de los miembros del Board (farsi, portugués, japonés) (articular con la nueva imagen de ICOM) 	Enviar el material esencial: sujeto a discusión
		3.2 Expandir los	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar un Plan Agresivo de Comunicación con el fin de 	Plan de comunicación: octubre 2016 a ser

		servicios de UMAC (entrenamiento, consultoría) para mejorar los estándares profesionales en museos y colecciones universitarios a nivel mundial	publicitar los servicios de UMAC y materiales de referencia, particularmente en regiones geopolíticamente estratégicas (articular con el Plan de Expansión y ML)	implementado 2017-2019
		3.3 Alinear a UMAC con las necesidades de los museos y colecciones universitarios pequeños, particularmente fuera de Europa y Norteamérica.	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluar más precisamente las necesidades y expectativas de los museos y colecciones universitarios pequeños a nivel mundial (ejemplo de cuestionario) - Desarrollar materiales específicos (en coordinación con BR) 	<p>Evaluación de resultados: octubre 2017</p> <p>Materiales: diciembre 2018</p>
		3.4 Mejorar la imagen de UMAC y su reconocimiento por parte de los sistemas de educación superior y con los sectores culturales a nivel mundial	<ul style="list-style-type: none"> - Crear el Comité ad-hoc del Sitio Web Newsletter de UMAC y Redes (Presidente Lyndl King) - Actualizar el Sitio Web de UMAC para que se convierta en una infraestructura para toda la comunidad - Corto plazo: actualizar el sitio web mínimamente - Evaluar y reformular el Newsletter de UMAC para que sea simple, fresco y más sustentable: objetivo de audiencia, formato, frecuencia - Refrescar el folleto de UMAC y expandir sus idiomas (ver 3.1) 	<p>Folleto de UMAC listo para la AGM 2017</p> <p>Página web de UMAC: diciembre 2017</p> <p>UMAC Newsletter: septiembre 2016.</p>
		Promover y publicitar ampliamente el Premio UMAC	<ul style="list-style-type: none"> - Comité Permanente del Premio UMAC (Presidente Panú Nykänen): i) establecer un panel interno y externo de revisión, ii) revisar criterio; establecer procedimientos - Preparar un plan de comunicación para el Premio UMAC 	Plan de Comunicación del Premio UMAC: diciembre 2016